

EB ၂၀



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี โทร. ๐๓๘-๒๒๑๙๒๕, ๐๓๘-๒๒๒๓๑๒

ที่ ขบ ๐๖๓๒/๓๑

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่
เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในส่วนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ได้เตรียมดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อจัดประชุมเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ตาม EB ๒๒ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ขออนุมัติจัดประชุมเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ในเรื่องของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจรงค์ ศรีสุข)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายสมพล จิตติเรืองเกียรติ)
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี โทร. ๐๓๘-๒๒๑๙๒๕, ๐๓๘-๒๒๒๓๑๒

ที่ ขบ ๐๖๓๒/๓๒

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่ฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในส่วนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ได้เตรียมดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อจัดประชุมเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ตาม EB ๒๒ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ขอเชิญประชุมเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ในเรื่องของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ตามเอกสารแนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(นายสมพล จิตติเรืองเกียรติ)
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

กำหนดการประชุม

เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต

ให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

เวลา

๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๒๐ น.

การจัดทำแบบประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ ITA (EB๑ ถึง EB๒๖)

๑๐.๒๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

แนวทางการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของหน่วยงานและให้ความรู้
เรื่อง จิตพอเพียง ด้านทุจริต (STRONG)

๑๑.๐๐ น. - ๑๑.๔๐ น.

แนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือ
มาตรฐานการปฏิบัติงาน

๑๑.๔๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

สรุปและซักถาม

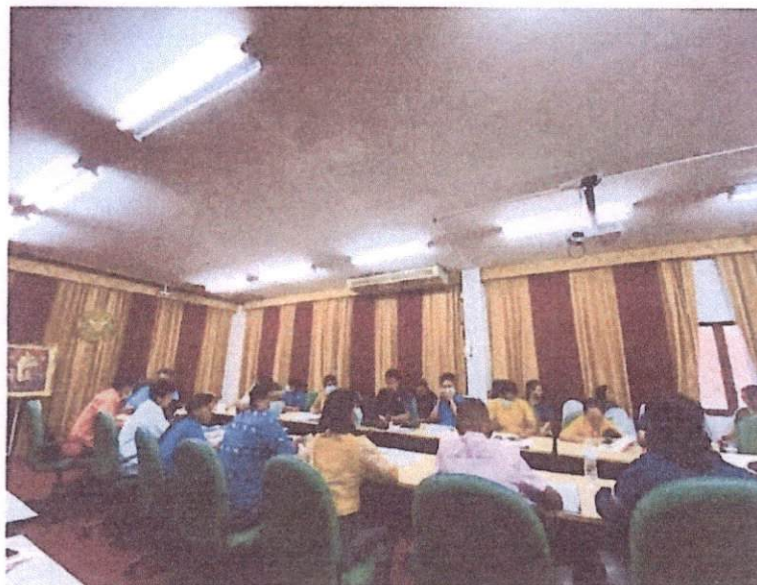
รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม
 เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต
 แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
 วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพล จิตดีเรืองเกียรติ	สาธารณสุขอำเภอบางละมุง	สสอ. บางละมุง	
๒	นายเนติวัฒน์ ภิรมย์พลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ. บางละมุง	
๓	นางบุริ บุญรัตน์เนตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ. บางละมุง	
๔	นางพิณฑา เรืองรัตนกร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ. บางละมุง	
๕	นางสาวจงรักษ์ ศรีสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ. บางละมุง	
๖	นายอาทร เนียกุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสอ. บางละมุง	
๗	นางสาวปิ่นฉัตร เกิดวัฒนนิษฐกุล	นักวิชาการสาธารณสุข	สสอ. บางละมุง	
๘	นางสาวศิริรัตน์ หัตถิยา	นักวิชาการสาธารณสุข	สสอ. บางละมุง	
๙	นางสาววรรณ พิมพา	นักวิชาการสาธารณสุข	สสอ. บางละมุง	
๑๐	นางสาวจิรปริยา ศิริวัช	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน	สสอ. บางละมุง	
๑๑	นายอดิศักดิ์ ผาสุข	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	สสอ. บางละมุง	
๑๒	นางสาวธัญญารัตน์ ภาณุคงประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	สสอ. บางละมุง	
๑๓	นางสาวพิจิตรา ชลบุษย์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและการบัญชี	สสอ. บางละมุง	
๑๔	นางสาวอรณิชา รุ่งแก้ว	พนักงานเอกสารทั่วไป	สสอ. บางละมุง	
๑๕	นางสาวสุภาพร พลโคกกอง	นักวิชาการสาธารณสุข	สสอ. บางละมุง	
๑๖	นางสาวปัญญาพร มีวงเสียง	นักวิชาการสาธารณสุข	สสอ. บางละมุง	
๑๗	นางสาวสุทธิณี ดันดีวรพันธ์	แพทย์แผนไทย	สสอ. บางละมุง	
๑๘	นางดวงนภา แสงมาลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สสอ. บางละมุง	
๑๙	นางกัลยาณี กลับดี	นวก. สาธารณสุขชำนาญการ	รพ. สด. บ้านโรงโปะะ	
๒๐	นางสาวสาวิณี บวลงณี	จพง. สาธารณสุขชำนาญงาน	รพ. สด. บ้านโรงโปะะ	
๒๑	นายอภิชาติ ช่างหาพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ. สด. บ้านโรงโปะะ	
๒๒	นางสาวชลธิชา ทองคำ	จพง. สาธารณสุขชำนาญงาน	รพ. สด. บ้านโรงโปะะ	
๒๓	นางสาวอภิญา พรหมวิเชียร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ. สด. บ้านตาลหมัน	
๒๔	นางฐิติรัตน์ พุ่มจันทร์	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน	รพ. สด. บ้านตาลหมัน	
๒๕	นางสาวพัชราวรรณ เข็มลา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญงาน	รพ. สด. บ้านตาลหมัน	
๒๖	นางสาวนันทพร กลิ่นบุบผา	นักวิชาการสาธารณสุข	รพ. สด. บ้านตาลหมัน	
๒๗	นางสาวกรณีย์ คงโต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รพ. สด. บ้านหนองพังแค	
๒๘	นางสายรุ่ง สุขสถาน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ. สด. บ้านหนองพังแค	

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม
เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต
แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ลายมือชื่อ
๒๙	นายนพพร ธรรมครบุรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	รพ.สต.บ้านหนองพังแค	นพพร
๓๐	นางสาวกิตติยา วิชัยสูง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	รพ.สต.บ้านหนองพังแค	กิตติยา
๓๑	นางสุริมาส วรรณรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บ้านหนองเกตุใหญ่	สุริมาส
๓๒	นางสาวกฤษณา อินทะมิว	นักวิชาการสาธารณสุข	รพ.สต.บ้านหนองเกตุใหญ่	กฤษณา
๓๓	นางสาวสุจิตตรา พลศิริ	แพทย์แผนไทยประยุกต์	รพ.สต.บ้านหนองเกตุใหญ่	สุจิตตรา
๓๔	นายไพศาล แสงมาลา	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.โป่ง	ไพศาล
๓๕	นายชัยณรงค์ ไกรสิทธิ์	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.โป่ง	ชัยณรงค์
๓๖	นางสาวปิยธิดา สุธงษา	พกส. นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.โป่ง	ปิยธิดา
๓๗	นางสุนานันท์ ชันดี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.บ้านหนองตาฮุ้น	สุนานันท์
๓๘	นางสุภปัทมา สุขวงษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.บ้านหนองตาฮุ้น	สุภปัทมา
๓๙	นางสาวศิริพร กลินสุคนธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บ้านหนองตาฮุ้น	ศิริพร
๔๐	นางดาวเรือง นวลเดช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.เขาไม้แก้ว	ดาวเรือง
๔๑	นางสาวบุศรินทร์ คำยสงคราม	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.เขาไม้แก้ว	บุศรินทร์
๔๒	นางสาวปวีณา คตะวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	รพ.สต.เขาไม้แก้ว	ปวีณา
๔๓	นายวิวัฒน์ ช่วยความดี	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.บ้านห้วยใหญ่	วิวัฒน์
๔๔	นางรัตติญา ช่วยความดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บ้านห้วยใหญ่	รัตติญา
๔๕	นางสาวรติยา สิงห์คราม	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.บ้านห้วยใหญ่	รติยา
๔๖	นายเอกพัฒน์ เทพชู	แพทย์แผนไทย	รพ.สต.บ้านห้วยใหญ่	เอกพัฒน์
๔๗	นางรัชณี ใจตรง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.ตะเคียนเตี้ย	รัชณี
๔๘	นายพรหมเทพ เงินมาก	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.ตะเคียนเตี้ย	พรหมเทพ
๔๙	นายวสันต์ ยังกกลาง	นักวิชาการสาธารณสุข	รพ.สต.ตะเคียนเตี้ย	วสันต์
๕๐	นายสง่า สุขสม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.หนองสมอ	สง่า
๕๑	นายจิรพงศ์ เนียมสอน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	รพ.สต.หนองสมอ	จิรพงศ์
๕๒	น.ส.เปรมจิตต์ สุกใส	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	รพ.สต.หนองสมอ	เปรมจิตต์
๕๓	น.ส.ธำปณี บุญมี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	รพ.สต.หนองสมอ	ธำปณี
๕๔	นางพัชรินทร์ กันภัย	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	รพ.สต.หนองหัวแรด	พัชรินทร์
๕๕	นางสุวรรณา ค้างมหาสอน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.หนองหัวแรด	สุวรรณา
๕๖	นางสาวนาลิษา ใจดี	นักวิชาการสาธารณสุข	รพ.สต.หนองหัวแรด	นาลิษา

ภาพถ่ายประกอบการประชุม
เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต
แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง



**แนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบบุคลากร
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง**

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข (ศปท.) ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรส่งผลให้องค์กรมีบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงานที่ดีตลอดจนช่วยสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อองค์กร ดังนั้นสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต่อไป

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interest) คือ สถานการณ์ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ (เช่น หน่วยงาน นักการเมือง ผู้บริหาร หรือ ผู้อำนวยการของบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐ) เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ทางวิชาชีพ (professional interests) อันส่งผลให้ เกิดปัญหาที่เขาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง อาจส่งผลให้เกิดความไม่ไว้วางใจที่มีต่อบุคคลนั้น ว่าเขาจะสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งให้อยู่ในครรลองของคุณธรรมได้มากน้อยเพียงใด

ปัญหาที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งที่ส่งผลต่อการแสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการบริหารงานพัสดุคือค่านิยมของสังคมไทยที่เริ่มเปลี่ยนไปเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวมนอกจากนี้รูปแบบและวิธีการในการทุจริตก็ในวันจะมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้นจนบางครั้งกฎหมายที่บังคับใช้อยู่ไม่สามารถเอาผิดกับผู้ที่กระทำ ความผิดได้

แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงกำหนดแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนดังนี้

๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองานที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. ห้ามมิให้บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและไม่เกี่ยวกับเงิน
๔. ในกรณีที่บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงมีผลประโยชน์ให้ใช้หลักปฏิบัติคือ
 - (๑) การเปิดเผยต่อสาธารณสุขอำเภอบางละมุงว่างานเรื่องใดที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
 - (๒) การถอนตัวออกจากการทำหน้าที่ตัดสินใจหรือทำงานที่บุคลากรมีผลประโยชน์ทับซ้อน

/(๓) ให้หัวหน้า...

(๓) ให้ผู้ช่วยสาธารณสุข กลุ่มงานบริหารทั่วไปมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ บางละมุงถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานพร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อ สาธารณสุขอำเภอเป็นประจำโดยใช้ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติใน หน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๙ มาบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

(๔) การรับของขวัญเป็นของส่วนตัวให้กระทำได้ในกรณีมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทหากสูงกว่านั้น ต้องรายงานให้ผู้บริหารทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน

๑. ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่เช่น ญาติพี่น้องเพื่อน เป็นต้น

๒. ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่

๓. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้เสียกับงาน/โครงการทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเองและ ผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๔. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างการรับของขวัญหรืออื่นๆ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



(นายสมพล จิตติเรืองเกียรติ)
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานป้องกันการเกิด
ผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานป้องกันการเกิด
ผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี**

๑. การบริหารจัดการ ตามหลัก ๔ ประการสำหรับจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วย

๑.๑ ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ

เจ้าหน้าที่ต้องตัดสินใจภายในกรอบกฎหมายและนโยบายตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ให้มีผลประโยชน์ส่วนตนมาแทรกแซง

๑.๒ สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิดชอบ

กำหนดขั้นตอนการทำงานให้ชัดเจน และเปิดเผยให้ประชาชนทราบ รวมถึงโอกาสให้ตรวจสอบ

๑.๓ ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคลและปฏิบัติตนอย่างเป็นแบบอย่าง เจ้าหน้าที่ต้องระบุผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติและจัดการกับเรื่องส่วนตัวเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาให้มากที่สุดโดยฝ่ายบริหารต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการสร้างระบบป้องกัน พร้อมกำหนดนโยบาย

๑.๔ สร้างวัฒนธรรมองค์กร

ผู้บริหารต้องสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบายที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในเวลาที่มีประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้น

๒. แนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๑ ระบุว่าผลประโยชน์ทับซ้อนแบบใดที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร กลุ่มภารกิจ กลุ่มงาน งานต่างๆ

๒.๒ พัฒนานโยบายและกลยุทธ์การจัดการปัญหา

๒.๓ ให้ความรู้แก่บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง รวมถึงคณะผู้บริหาร

๒.๔ ผู้บริหาร และผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๒.๕ สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ ผู้สนับสนุนหน่วยงานและประชาชนทราบถึงความมุ่งมั่นในการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๖ บังคับใช้นโยบายที่กำหนด

๒.๗ มีการทบทวนมาตรการ นโยบายที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

๓. แนวทางการป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๑ ปรับปรุงนโยบาย มาตรการ ให้รัดกุม ชัดเจน ลดโอกาสที่จะใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๓.๒ ตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ระดับบริหารเนื่องจากมีแนวโน้มที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนสูง

๓.๓ มีระบบพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ทำหน้าที่ดูแลเรื่องการเงินการคลังทุกระดับเป็นพิเศษ และควรให้ตรวจสอบพฤติกรรมร้ายวร้ายผิดปกติ

**การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของภารกิจหลัก
และภารกิจสนับสนุน**

ประเด็นความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๑. การใช้รถราชการ ที่ไม่เกี่ยวกับงานราชการ	การใช้รถราชการที่ไม่เกี่ยวกับงานราชการ ๑.งานศพ ๒.งานแต่ง ๓.งานบวช ๔.ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขฯ ๕.งานเลี้ยงหัวหน้าส่วนราชการต่างๆ ๖.ธุระส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ เช่น ขนของ จัดงานต่างๆ ฯลฯ ๗.แวะตลาดสดซื้อของ หลังประชุม/ส่งผู้ป่วย	- จัดทำคู่มือ การใช้รถราชการ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน - ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ บางละมุง เรื่อง นโยบายเพื่อความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และมาตรฐาน การป้องกันการทุจริตฯ พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆของหน่วยงาน	- งานบริหารงานทั่วไป	ก.ค.๒๕๖๓	
๒.การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเนื่องจากต้องการติดต่อกับภาคเอกชนในการจัดซื้อจัดจ้าง ๑. การเสนอราคา ๒. การกำหนดราคากลาง ๓. การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. การตรวจรับพัสดุ ๕. ความสัมพันธ์กับเอกชน	- จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - การกำหนดราคากลางโดยผู้เชี่ยวชาญในรูปคณะกรรมการ - การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง - มีขั้นตอนการตรวจสอบ - การรายงานการให้หรือรับผลประโยชน์อื่นใด	- งานบริหารงานทั่วไป	ก.ค.๒๕๖๓	

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดังนี้

๑. การปฏิบัติตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

๒. การมีหน่วยตรวจสอบภายในของ คณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขอำเภอ (คปสอ.) เป็นการเสริมสร้างระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรได้ในระดับหนึ่ง

๓. การที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงมีบุคลากรที่เป็นข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างชั่วคราวเป็นจำนวนมาก มีปัญหาการเข้าถึงข้อมูลและการดำเนินการตามแผนที่ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ จึงเป็นผลให้แผนงาน โครงการบางกิจกรรมไม่สำเร็จตามห้วงเวลาที่กำหนด




แบบสำรวจความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ชื่อหน่วยงาน.....

คำถาม หน่วยงานของท่านได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์จากผู้รับบริการ/องค์กรภายนอกตรวจสอบ หรือ หน่วยงานตรวจพบความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนในประเด็นต่อไปนี้

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	ข้อร้องเรียน/ ร้องทุกข์ (เรื่อง)	ตรวจพบโดย หน่วยงาน (เรื่อง)
๑. การนำทรัพย์สินหรือเบิกของราชการไปใช้ส่วนตัว เช่น วัสดุสำนักงาน การนำรถราชการไป ใช้ส่วนตัว การเบิกน้ำมันราชการไปใช้ส่วนตัว		
๒. การดำเนินการหรือลัดคิว ให้แก่ เจ้าหน้าที่ ญาติเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือบุคคลที่ตนมี ผลประโยชน์		
๓. การนำข้อมูลราชการมาใช้หาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ใช้ข้อมูลราชการหรือ ปิดบังข้อมูลราชการเพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัว เช่น การเก็งกำไรราคาที่ดินซึ่งเป็นบริเวณที่ กำหนดที่ตั้งโครงการเพื่อขายที่ดินของตนเองในราคาสูง เป็นต้น		
๔. การที่ตนเป็นกรรมการแล้วปฏิบัติหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่บุคคลหนึ่ง เช่น การ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของพวกพ้อง ได้เปรียบหรือชนะในการประมูล		
๕. หัวหน้า/เจ้าหน้าที่พัสดุ เลือกซื้อร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นญาติ หรือร้านที่ตนเองคุยได้ง่าย		
๖. เจ้าหน้าที่รับงานนอกหรือทำธุรกิจเบียดบังเวลาราชการ		
๗. เจ้าหน้าที่เข้าร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยในฐานะตัวแทนบริษัทห้างร้านกรณีงานมีปัญหา		
๘. เจ้าหน้าที่รับของขวัญเพื่อช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ		
๙. มีการใช้/จัดสรรทรัพยากรมากเกินไปจนเกินความจำเป็น ในแต่ละภารกิจ เช่น น้ำมันมากเกินไปจนความเป็นจริง หรือจำนวนคนที่มากเกินไปจนความจำเป็น ชื่อของแพง เกินจริง		
๑๐. อื่นๆ ระบุ.....		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน :สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....	
วัน/เดือน/ปี :๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓.....	
หัวข้อ : หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
EB ๒๐ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	
Link ภายนอก :	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นายเนติวัฒน์ ภิรมย์พลัด)	(นายสมพล จิตติเรืองเกียรติ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญงาน	ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางละมุง
วันที่...๑๑...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๓...	วันที่...๑๑...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๓...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นางสาวปัญจพร ผิวเสียง)	
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข	
วันที่...๑๑...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๓...	



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

BANGLAMUNG DISTRICT HEALTH OFFICE

เมนูหลัก

หน้าแรก
ทำเนียบบุคลากร
ที่ตั้ง สสอ.บางละมุง
ข้อมูลอำเภอบางละมุง
นโยบาย ทิศทางดำเนินงาน
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม
ยุทธศาสตร์
จรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน
จรรยาข้าราชการ
ประมวลภาพกิจกรรม
ปฏิทินกิจกรรม

สำหรับประชาชน

ข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์
สาระความรู้
กระดานข่าว/ร้องเรียน
แบบฟอร์มต่างๆ
blog

ภาพกิจกรรม



เชื่อมโยง

- กระทรวงสาธารณสุข
- สสจ.ชลบุรี
- กรมควบคุมโรค
- สำนักงานอาหารและยา
- กรมอนามัย
- สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สถานประกอบการสุขภาพ

หมวดหมู่ เอกสารเชิงประจักษ์ ITA ประจำปี 2563



เรื่อง : EB20 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
โดย : admin
ศุกร์ ที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2563
เข้าชม : 2 ดาวโหลด : 2



ดาวโหลดไฟล์แนบ
ขนาดไฟล์ 3.24 MBs

อธิบายเกี่ยวกับไฟล์ที่บริการโหลด :

ITA EB 20

เอกสารเชิงประจักษ์ ITA ประจำปี 2563 5 อันดับล่าสุด

- EB 17 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันกรรับสินบน 12/ถ.ย./2563
- EB 16 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน 12/ถ.ย./2563
- EB20 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน 12/ถ.ย./2563
- EB 23 ข้อ 3 แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน Web site ของหน่วยงาน 12/ถ.ย./2563
- EB 23 ข้อ 2 หนังสือเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบอนุมัติและลงนามในแผนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 12/ถ.ย./2563